



NÁRODNÍ  
SPORTOVNÍ  
AGENTURA



# Propozice a rozpis Univerzitní volejbalové ligy muži a ženy

## Ročník 2022–2023



## Obsah

I. Propozice Univerzitní volejbalové ligy – UVL .....	4
Článek 1 - Řídící orgán .....	4
Článek 2 - Obecné povinnosti družstev .....	4
Článek 3 - Pořadatel utkání .....	4
Článek 4 - Čekací doba, nástup k utkání a ukončení utkání .....	5
Článek 5 - Místo utkání.....	6
Článek 6 - Hřiště a jeho vybavení .....	6
Článek 7 - Náležitosti a povinnosti družstev .....	6
A. Soupiska .....	6
B. Doklady totožnosti členů družstev a příslušnost k účastníkovi (družstvu).....	7
C. Dresy.....	7
Článek 8 - Povinnosti organizátora utkání (pořadatele).....	7
Článek 9 - Cestovné, stravné, pojištění .....	8
Článek 10 - Technická ustanovení .....	8
Článek 11 - Systém soutěže .....	10
A. Základní dlouhodobá část I. – podzim .....	10
B. Základní dlouhodobá část II. – jaro .....	10
C. Nadstavbová část – ČTVRTFINÁLE, SEMIFINÁLE a FINÁLE UVL.....	10
D. Hodnocení výsledků soutěže .....	11
E. Hrací podmínky, hrací doba, míče, zahajovací ceremoniál a ukončení utkání.....	12
F. Řešení v případě nemožnosti řádně odehrát soutěž.....	12
Článek 12 - Hlavní rozhodčí .....	13
Článek 13 - Námitky, tresty, disciplinární opatření .....	13
A. Obecná opatření.....	13
B. Opatření vůči jednotlivcům .....	13
C. Opatření vůči družstvům .....	14
D. Námitky .....	14
Článek 14 - Organizační zabezpečení .....	14
A. Oficiální komunikace .....	14
B. Start hráčů a cizinců .....	15
C. Pokyny k vyúčtování .....	15
D. Sazebník náhrad.....	15
E. Seznam zkratk.....	15
Článek 15 - Marketingové povinnosti.....	16
A. Povinné úkony družstva před zahájením soutěže.....	16

B. Doporučené úkony družstva v průběhu soutěže .....	16
C. Doporučené úkony pro družstva před zahájením soutěže .....	17
D. Doporučené úkony v průběhu soutěže.....	17
Článek 16 - Další ustanovení .....	18
II. Přílohy rozpisu soutěže .....	19
Termínová listina, rozdělení do skupin a rozpis utkání .....	19
A. Termínová listina.....	19
B. Rozdělení do skupin .....	19
C. Rozpis utkání .....	20

# I. Propozice Univerzitní volejbalové ligy – UVL

## Článek 1 - Řídící orgán

1. Univerzitní volejbalovou ligu (dále jen UVL) řídí Česká asociace univerzitního sportu (dále jen ČAUS).
2. V pravomoci ČAUS je určit s konečnou platností herní systém soutěží, termíny a rozpisy utkání.
3. ČAUS si vyhrazuje právo na všechny případné změny (včetně těchto propozic). Svá rozhodnutí přenáší na účastníky, tj. přihlášené školy buď přímo, nebo prostřednictvím k tomu určených komisí.
4. Herní a sportovně technickou část soutěží řídí Sportovně technická komise (STK) UVL.
5. Disciplinární část soutěže řeší Disciplinární komise (DK) UVL.
6. Dalšími předpisy, které se váží k UVL jsou
  - a) Předpisy ČAUS;
  - b) Pravidla volejbalu FIVB v aktuálním znění;
  - c) Soutěžní řád volejbalu vydaný Českým volejbalovým svazem (dále jen ČVS) v přiměřené aplikaci;
  - d) Disciplinární řád volejbalu vydaný ČVS v přiměřené aplikaci;
  - e) Zákon o vysokých školách.

## Článek 2 - Obecné povinnosti družstev

Družstva startující v utkání mají zejména za povinnost:

- a) dostavit se včas k utkání v termínu určeném soutěžní komisí,
- b) vyplnit nejpozději 30 minut před zahájením utkání zápis a předložit rozhodčímu ke kontrole průkazy a soupisky,
- c) odehrát utkání ve smyslu ustanovení sportovně-technických předpisů.

## Článek 3 - Pořadatel utkání

1. Organizátorem utkání je účastník soutěže, tj. VŠ (pořadatelský účastník – pořadatel utkání), uvedená v rozlosování soutěží na prvním místě.
2. Po dohodě všech aktérů utkání je možné prohození pořadatelství mezi těmito aktéry. Tato změna musí být nahlášena minimálně 7 dní před utkáním se souhlasem všech aktérů.

3. Pořadatel kola je povinen minimálně měsíc před organizací zveřejnit propozice kola a jeho rozlosování, které zašle všem účastněným družstvům, řediteli soutěže a na sekretariát ČAUS (kontaktní osoba: Michal Němec: caus-nemec@cuscz.cz).
4. Pořadatel vyplatí odměny rozhodčím, pomocným pracovníkům, ředitelovi soutěžního kola, jak je uvedeno v Brožuře SPVŠ.soutěže.
5. **Po skončení kola** pořadatel zašle čitelně vyplněné dokumenty poštou na adresu Zátopkova 100/2, 169 00 Praha – Strahov:
  - **originál podepsané výplatní listiny**
  - **originál podepsaných cestovních příkazů**
  - **zápisy o utkání (stačí kopie)**
6. Pořadatel po skončení kola zašle **fotografie, videa** z organizovaného kola pověřenému mediálnímu pracovníkovi.
7. Pořadatel zašle po skončení kola **závěrečnou zprávu** řediteli soutěže a sekretariátu ČAUS.

#### Článek 4 - Čekací doba, nástup k utkání a ukončení utkání

1. Před začátkem hry družstva nastoupí a vzájemně se pozdraví.
2. Družstva jsou povinna nastoupit k utkání ve stanoveném začátku hry. Za řádný nástup se považuje nastoupení nejméně 6 hráčů oprávněných a připravených ke hře.
3. V jiném případě nastoupí pouze to družstvo, které je připraveno ke hře, a rozhodčí stanoví čekací dobu ve výši 15 minut. Rozhodčí je odpovědný za to, že nepřipustí bezdůvodné čerpání čekací doby např. z důvodu rozehrávání hráčů, čekání na více hráčů apod. Čerpání čekací doby poznamená rozhodčí do zápisu, včetně důvodů, které družstvo vedly k opožděnému nástupu.
4. Čekací dobu lze také čerpat z důvodů nepřipraveného hřiště nebo nepřipraveného zápisu. Tuto skutečnost rozhodčí запиše do zápisu a soutěžní komise uloží odpovědnému družstvu pořádkovou pokutu. Rozhodčí je oprávněn poskytnout delší čas k přípravě hřiště ke hře. Tuto skutečnost rovněž uvede do zápisu. Při neodehrání utkání z tohoto důvodu se postupuje podle ustanovení článku 17, odst. 3. Soutěžního řádu Českého volejbalového svazu (dále jen SŘV).
5. Čekací doba se čerpá rovněž v případě, že se k utkání nedostaví delegovaný rozhodčí, a pak se postupuje podle ustanovení článku 22 SŘV.
6. Hraje-li se na jednom hřišti více utkání a předcházející utkání skončí později než 30 minut před stanoveným začátkem následujícího utkání, zahájí se následující utkání 30 minut po skončení předcházejícího utkání.
7. V případě, že se hostující družstvo nedostaví včas k utkání, je rozhodčí povinen zjistit všemi dosažitelnými prostředky důvod. Ve zjišťování tohoto důvodu je domácí družstvo povinno poskytnout účinnou pomoc. Rozhodčí stanoví další dobu, jejíž délka trvání není omezena odst. 3. tohoto článku. Pokyn rozhodčího je závazný a jeho nerespektování je trestáno hracími důsledky.

8. Budou-li podány námitky z důvodu opožděného začátku utkání, posoudí soutěžní komise všechny důvody, které k tomu vedly. Zjistí-li, že to bylo zaviněno jednáním jednoho z družstev, potrestá jej hracími důsledky. Pokud se družstva dohodla sehrát utkání po čekací době, provede o tom rozhodčí záznam do zápisu, který podepíší oba kapitáni a rozhodčí. V tomto případě není možné podat námitky proti výsledku utkání proto, že bylo zahájeno po čekací době.
9. Po skončení hry nastoupí družstva na koncové čáry vlastního pole a vzájemně se pozdraví. Utkání končí podpisem prvního rozhodčího v zápisu, viz článek 2, odst. 11. SŘV.

## Článek 5 - Místo utkání

1. Účastník oznámí místo hrací plochy, kde bude hrát svá domácí utkání. Tato hrací plocha musí odpovídat pravidlům FIVB.
2. Zajištění a pronájem haly je v kompetenci organizátora utkání (domácího účastníka). Pronájem může být plně či částečně hrazen ČAUS.
3. O způsobilosti sportovní haly a hrací plochy rozhoduje výhradně rozhodčí.

## Článek 6 - Hřiště a jeho vybavení

1. Hřiště musí odpovídat „Pravidlům volejbalu“, a to v rozsahu, který určí řídicí orgán v rozpisu soutěže.
2. Adresy hřišť uvede řídicí orgán v rozpisu soutěže. Změna hřiště je možná jen se souhlasem soutěžní komise nebo na základě rozhodnutí rozhodčího. Zjistí-li rozhodčí, že hřiště je ke hře nezpůsobilé, jsou družstva povinna sehrát utkání v náhradních prostorách, pokud je má pořadatel k dispozici.
3. O regulérnosti hřiště při utkání rozhoduje jedině delegovaný nebo náhradní rozhodčí.

## Článek 7 - Náležitosti a povinnosti družstev

Studenti startují pod hlavičkou vysoké školy nikoliv fakulty. Výjimku tvoří fakulty s detašovanými pracovišti mimo vlastní univerzity, kterým je umožněno startovat samostatně za fakulty. Je to: UK LF Plzeň, LF a FAF Hradec Králové (společně pod názvem UK Hradec Králové) a VŠE v Praze – Fakulta managementu v Jindřichově Hradci.

### A. Soupiska

1. Soupiska bude obsahovat:
  - název účastníka VŠ

- příjmení a jméno hráče a číslo dresu
  - příjmení a jméno trenéra družstva
  - razítko školy a podpis odpovědné osoby
2. Minimální počet hráčů na soupisce je 6, maximální počet hráčů je 12.
  3. Řádně vyplněné soupisky je nutné předložit před zahájením zápasu UVL.
    - Jsou prováděny na českém zápisu ČVS. Pořadatel utkání je povinen mít k dispozici oficiální formulář zápisu o utkání soutěže.
    - Kopii originálu (SCAN) zápisu je pořadatel povinen zaslat nejpozději do druhého dne od odehrání utkání na sekretariát ČAUS.

### B. Doklady totožnosti členů družstev a příslušnost k účastníkovi (družstvu)

1. Všichni členové družstva budou k utkání připuštěni na základě potvrzené soupisky. Totožnost lze ověřit a verifikovat člena týmu (zejm. občanský průkaz, řidičský průkaz, pas, ISIC karta apod.).
2. V případě vyžádání si dokumentů je účastník soutěže povinen předložit (předem i zpětně) verifikaci příslušnosti všech členů družstva, která bude legitimizovat start členů družstva v příslušném utkání. Toto potvrzení bude obsahovat: jednoznačné určení, že členové družstva byli v den utkání oprávněni startovat v utkání; razítko a podpis oprávněné osoby účastníka (školy) ze studijního oddělení, děkanátu či rektorátu – tato osoba musí být rozdílná od vedoucího družstva.
3. Každé družstvo zodpovídá za zajištění a dodržování pravidel GDPR.

### C. Dresy

1. Účastníkům budou zapůjčeny dresy (tzv. ligová oficiální sada), které jsou majetkem ČAUS a budou používány pouze pro účely této soutěže. Tyto dresy budou poskytnuty oproti podpisu po dobu působení účastníka v soutěži (pokud bude účastník hrát soutěž dále, dresy se nebudou vybírat zpět a budou ponechány v zápůjčce).
2. Družstva jsou povinna odehrát utkání v dresech dle předchozího bodu – tj. povinně.

## Článek 8 - Povinnosti organizátora utkání (pořadatele)

### Organizátor utkání je povinen:

1. Zajistit označené, prostorné, uzamykatelné šatny včetně sociálního zařízení (WC, sprchy), které jsou součástí sportoviště. Pro každý tým jednu šatnu a jednu oddělenou šatnu pro rozhodčí.
2. Zajistit zdravotní službu a její vybavení pro první pomoc.

3. Zpřístupnit vstup na sportoviště a do šaten minimálně 45 minut před úředním začátkem utkání.
4. Zpřístupnit hrací plochu minimálně 30 minut před úředním začátkem utkání oběma družstvům pro rozcvičení.
5. Delegovat rozhodčí a zapisovatele. Roli zapisovatele může zastoupit hlavní organizátor.
6. Je doporučeno zajistit ozvučení sportoviště a hlasatele, který přivítá diváky, představí aktéry utkání, oznámí sestavy, průběžně informuje o stavu utkání. Aktivně dle pokynů hlavního pořadatele, rozhodčích a delegáta vystupuje v případě nesportovních projevů obecenstva. Hlasatel nesmí nevhodným způsobem vstupovat do utkání, zejména hodnotit výroky rozhodčích apod.
7. Pokud o to účastníci utkání požádají, je hlavní pořadatel povinen zabezpečit úschovu jejich peněz a cenností. Za uložené věci a peníze odpovídá pořadatel utkání podle zákona.

## Článek 9 - Cestovné, stravné, pojištění

1. Řídí se dle předpisů ČAUS.
2. Úraz musí být zaznamenán v „Zápise o utkání“.
3. Je doporučeno, aby každý hráč měl potvrzení o lékařské prohlídce. Evidence potvrzení o platnosti lékařských prohlídek je věcí účastníka (školy). Platnost lékařských prohlídek nebude rozhodčími kontrolována. Pokud hráč nastoupí bez platné lékařské prohlídky, hraje na vlastní nebezpečí a plnou občanskoprávní zodpovědnost za jeho start nese účastník soutěže (škola).
4. Účastníci jsou pojištěni v rámci pojistky ČAUS – Úrazové pojištění členů ČUS u Pojišťovny VZP, a.s.
5. Individuální pojištění hráčů, či speciální školní pojistky, se doporučují.

## Článek 10 - Technická ustanovení

### 1. Sportovně technické předpisy:

- UVL se řídí Disciplinárním řádem ČVS.

### 2. Vyhlášení soutěže

- Výbor ČAUS vyhláší na hrací období 2022–2023 soutěž Univerzitní volejbalovou ligu mužů a žen (dále jen UVL).

### 3. Ředitel soutěže (dále jen ŘS) je s předsedou komise volejbalu ČAUS, řídicím orgánem soutěže a je oprávněným ke všem rozhodnutím týkajících se řízení UVL (s výjimkou přestupů). Náleží mu tyto úkoly a rozhodování:



- je zodpovědný za řízení a organizování UVL v souladu s vnitřními předpisy ČVS,
- připravuje Rozpis soutěže a kontroluje jejich dodržování,
- připravuje termínovou listinu a provádí losování soutěže,
- schvaluje výsledky utkání a rozhoduje o opakování utkání, případně o kontumaci utkání,
- rozhoduje o námitkách a protestech,
- rozhoduje o změnách termínů utkání,
- rozhoduje o trestech za porušení Rozpisu soutěže,
- je prvoinstančním orgánem při podání odvolání.

#### **4. Hrací období**

- Hrací období začíná v říjnu 2022 a končí v květnu 2023.

#### **5. Odvolací orgán**

- Odvolacím orgánem druhého stupně je komise volejbalu ČAUS.

#### **6. Komunikace mezi subjekty**

- Veškerá korespondence mezi subjekty UVL a ředitelem soutěže ŘS, je prováděna elektronicky. Pouze v případech, kdy to vyžaduje charakter případu (na dokumentech, které vyžadují podpis osoby apod.), je korespondence prováděna poštou.

#### **7. UVL sezona 2022/2023**

- Přihlášky jednotlivých škol do nového ročníku UVL je nutné zaslat do 21. 8. 2022.
- Rozlosování nové sezóny UVL proběhne do 30. 8. 2022.
- Zahájení nového ročníku v říjnu 2022.

#### **8. Organizace soutěže**

1. Hrací dny a začátky utkání – všední dny a začátky od 9:00h – 20:00h
2. Předehrávání, dohrávání:
  - Předehrávání nebo dohrávání v jiných, než oficiálních termínech podléhá schválení „ŘS“, zásadně se souhlasem zainteresovaných družstev.

## 9. Závěrečné ustanovení

V případě kolizních situací provádí výklad jednotlivých ustanovení tohoto předpisu SŘ.

## Článek 11 - Systém soutěže

Družstva budou územně rozdělena na část Čechy a Morava, celkem do čtyř oblastí (dle počtu přihlášených družstev).

**Čechy:** Čechy ZÁPAD **A**, Čechy VÝCHOD **C**

**Morava:** Morava SEVER **B**, Morava JIH **D**

### A. Základní dlouhodobá část I. – podzim

- V oblasti se odehrají 2 turnaje – každý s každým, na dva vítězné sety. 5členná oblast na 2 hrané sety, každý s každým.
- V oblasti se určí pořadatelství jednotlivých kol (dle domluvy vedoucích jednotlivých družstev dané oblasti). Organizace utkáních bude plně v režii pořadatele. Přiřazení pořadatele daného hracího dne bude uvedeno v rozpisu soutěže (dle vašich časových možností a volné haly).

### B. Základní dlouhodobá část II. – jaro

- Ve skupině se odehrají 2 oblastní turnaje – každý s každým, na dva vítězné sety. 5členná oblast se hraje na 2 hrané sety, každý s každým.
- V oblasti se určí pořadatelství jednotlivých kol (dle domluvy vedoucích jednotlivých družstev dané oblasti). Organizace utkáních bude plně v režii pořadatele. Přiřazení pořadatele daného hracího dne bude uvedeno v rozpisu soutěže (dle vašich časových možností a volné haly).

### C. Nadstavbová část – ČTVRTFINÁLE, SEMIFINÁLE a FINÁLE UVL

Z celkového počtu 4 kol se určí pořadí družstev ve skupině – první dvě družstva z každé skupiny postupují do celorepublikového čtvrtfinále, které se odehraje na jaře. Následně se ve stejný den odehraje semifinále a finále. Zápas o další umístění v oblastech se nehrají.

## System nadstavbové části UVL:

Hraje se podle platných pravidel CVS na dva vítězné sety.

### Čtvrtfinále UVL

Zápas E	ČECHY ZÁPAD	A1	–	MORAVA SEVER	B2
Zápas F	ČECHY ZÁPAD	A2	–	MORAVA SEVER	B1
Zápas G	ČECHY VÝCHOD	C1	–	MORAVA JIH	D2
Zápas H	ČECHY VÝCHOD	C2	–	MORAVA JIH	D1

### O umístění 5. – 8. místo

Zápas I	Poražený E	–	Poražený G
Zápas J	Poražený F	–	Poražený H

### O umístění 5. místo

Zápas K	Vítěz I	–	Vítěz J
---------	---------	---	---------

### O umístění 7. místo

Zápas L	Poražený I	–	Poražený J
---------	------------	---	------------

### Semifinále UVL

Zápas M	Vítěz E	–	Vítěz G
Zápas N	Vítěz F	–	Vítěz H

### O 3. místo

Zápas O	Poražený M	–	Poražený N
---------	------------	---	------------

### Finále UVL

Zápas P	Vítěz M	–	Vítěz N
---------	---------	---	---------

## D. Hodnocení výsledků soutěže

1. Soutěž UVL se v základní dlouhodobé i nadstavbové části hraje **na dva vítězné sety**. Vítězství 2:0 se hodnotí třemi body, porážka žádným bodem. Vítězství 2:1 se hodnotí dvěma body, porážka 1:2 se hodnotí jedním bodem.

5členná oblast se hodnotí za vítězství 2:0 dvěma body, za výsledek 1:1 jeden bod, za prohru 0:2 žádným bodem.

2. Vítězem v soutěži se stává družstvo, které v utkáních získalo největší počet bodů. Při rovnosti bodů rozhoduje o umístění na kterémkoliv místě vyšší počet vyhraných utkání. Pokud mají i potom dvě nebo i více družstev stejné umístění, rozhoduje vyšší podíl setů. Pokud mají i potom dvě nebo i více družstev stejné umístění, rozhoduje vyšší podíl míčů. Pokud mají i potom dvě nebo i více družstev stejné umístění, rozhoduje:
  - a) výsledek vzájemných utkání,
  - b) není-li ani potom rozhodnuto, určí se pořadí losem.
3. Vítěz UVL získá titul „Mistr Univerzitní volejbalové ligy pro rok 2022/2023“

#### E. Hrací podmínky, hrací doba, míče, zahajovací ceremoniál a ukončení utkání

1. Pořádající družstvo k utkání předloží soupeři na rozcvičení minimálně 6 míčů značky a typu shodných s hracím míčem. Hrací míč pořádající družstvo předá prvnímu rozhodčímu.
2. Družstva musí mít soupisku potvrzenou zodpovědným vedoucím družstva, kterou předkládají s 30 minut před zahájením utkání, hlavnímu rozhodčímu.
3. Pro rozcvičení je stanovena doba minimálně 45 minut. V této lhůtě musí být hrací plocha připravena k utkání a družstvo nesmí být nijak v rozcvičení rušeno prováděním úklidu či technických úprav.
4. Na zahajovací ceremoniál družstva nastoupí na výzvu prvního rozhodčích.
5. Družstva startují na náklady ČAUS, a to ve všech kolech soutěže.
6. Po skončení utkání je vedoucí družstva povinen podepsat Zápis o utkání.

#### F. Řešení v případě nemožnosti řádně odehrát soutěž

1. V případě nemožnosti řádně odehrát soutěž dle výše uvedeného hracího systému z důvodů „viz maior“ (pandemická situace Covid 19 aj.) může STK rozhodnout o:
  - a) zrušení celé soutěže bez určení pořadí,
  - b) určení pořadí na základě odehraných výsledků, pokud to bude možné,
  - c) změně hracího systému soutěže apod.
2. Výše uvedená rozhodnutí budou realizována s cílem co nejspravedlivěji určit pořadí, a to zejména na předních místech.

## Článek 12 - Hlavní rozhodčí

1. Kontroluje regulérnost hřišť před i v průběhu soutěže,
2. kontroluje průkazy a soupisky všech účastníků soutěže, ponechává si je u sebe a odevzdává je trenérovi po skončení soutěže,
3. při diskvalifikaci hráče nebo funkcionáře odešle soutěžní komisi STK v souladu s přílohou č. 2 DŘV, odst. 7 v nejbližší pracovní den po utkání zprávu s přesným popsáním přestupku.

**Účtování provede organizátor utkání dle předpisů ČAUS.**

## Článek 13 - Námitky, tresty, disciplinární opatření

### A. Obecná opatření

1. O disciplinárních opatřeních rozhoduje Disciplinární komise DK UVL v souladu s platným Disciplinárním řádem volejbalu (v přiměřené aplikaci) a předpisy ČAUS.
2. Tresty a zastavení závodní činnosti (dále jen tresty) budou zveřejňovány na oficiálním webu soutěže a účastníci jsou povinni se s nimi seznamovat. STK či DK UVL může zaslat sdělení i emailem.
3. V případě mimořádných okolností (dle názoru STK, DK UVL) bude vyrozuměno vedení dotčené školy (účastníka soutěže).

### B. Opatření vůči jednotlivcům

1. Hráč, který je v trestu a nastoupí k utkání (je uveden v zápise o utkání), bude sankcionován; analogicky jeho družstvo. Sledování zveřejněných trestů je v kompetenci družstev či samotných hráčů. Rozhodčí není povinen sledovat tyto tresty.
2. Evidence (počet) žlutých karet jednotlivých hráčů v průběhu soutěže nebude mít vliv na možnost startu hráče v dalším utkání.
3. Tresty za červené karty budou ovlivňovat start hráčů (funkcionářů) v utkáních dle rozhodnutí DK UVL. O trestu hráče nebo člena realizačního týmu, který obdržel červenou kartu, rozhodne DK na základě Zápisu o utkání rozhodčího, zprávy delegáta případně dalších podkladů, které si vyžádá DK UVL. Minimálním trestem je vždy zastavení závodní činnosti nepodmíněně na jedno utkání.
4. Po skončení soutěžního ročníku se tresty přenášejí do ročníku následujícího, pokud DK UVL nerozhodne jinak.

### C. Opatření vůči družstvům

1. Družstvo, které se z jakéhokoliv důvodu nedostaví k utkání, bude řešeno STK a DK UVL.
2. Vedoucí družstva je povinen o nedostavení se klubu k utkání neprodleně informovat telefonicky a emailem STK nejpozději do 3 dnů od doby, kdy se utkání mělo sehrát, písemně zdůvodnit a doložit důvod nedostavení se k utkání.
3. Neodehrané zápasy v UVL jednoho či více utkání může být důvodem k nezařazení družstva do dalšího ročníku soutěže.
4. Opakované nerespektování předpisů vážících se k této soutěži může být důvodem k nezařazení družstva do dalšího ročníku soutěže.

### D. Námitky

1. Námitky proti průběhu a výsledku utkání lze podat tehdy, došlo-li k porušení sportovně-technických předpisů. Námitce proti porušení pravidel volejbalu musí předcházet oficiální protest zaznamenaný do zápisu o utkání v souladu s článkem 25, odst. 3e) SŘV.
2. U soutěže UVL podává námitky družstvo a zašle je řediteli soutěže emailem nejpozději do 2 pracovních dnů následujících po skončení utkání. Kopii námitek zašle rovněž soupeři, případně rozhodčím a byl-li přítomen, i delegátovi, pokud se jich námitky týkají.
3. O námitkách rozhodne soutěžní komise do 30 dnů od data podání námítka na základě předložených dokladů nebo ústního jednání. Své rozhodnutí zašle všem účastníkům řízení. Rozhodnutí obsahuje výrok, odůvodnění a poučení o odvolání.

## Článek 14 - Organizační zabezpečení

### A. Oficiální komunikace

- Všichni účastníci soutěže mají povinnost zajistit si přístup k internetovým stránkám soutěže, na nichž jsou zveřejňovány oficiální informace. Všichni účastníci v soutěžním ročníku musí mít pouze jednu vlastní oficiální emailovou adresu, ke které má přístup odpovědná osoba za účastníka (školu). Analogicky mobilní telefonní spojení viz adresář.
- Vedení soutěže bude pravidelně komunikovat prostřednictvím této odpovědné osoby.
- Pravidelnou komunikací se rozumí, že bude zajištěno každodenní přečtení emailových zpráv a případná písemná reakce provedena v určeném termínu. Emailová komunikace z jiných emailových adres je považována za neoficiální a nemusí být akceptována.

## B. Start hráčů a cizinců

1. Start hráčů je upraven předpisy ČAUS pro start hráčů/studentů v soutěžích ČAUS. Pro tento soutěžní ročník takto:

a) Univerzitních lig se mohou zúčastnit studenti akreditovaných vysokých škol (veřejných, státních, soukromých, zahraničních) všech forem studia a dále studenti vyšších odborných škol (VOŠ),

b) věkové omezení není,

c) student se musí prokázat platným dokladem o studiu, nebo diplomem o řádném ukončení studia v roce 2022 a dokladem totožnosti,

d) soutěží se nemohou zúčastnit studenti, kteří mají přerušené studium,

e) družstvo tvoří studenti jedné školy.

2. Start cizinců není tímto rozpisem omezen.

3. Hráč může startovat v jednom ročníku soutěže pouze za jednu školu (účastníka).

4. V případě změny školy v průběhu soutěže nemůže startovat za druhou (novou školu).

5. V případě studia dvou či více škol najednou může startovat pouze za jednu školu.

6. Hráč může startovat v soutěži i v případě, kdy dokončí studium v průběhu soutěže.

## C. Pokyny k vyúčtování

- Účtování soutěže je shodné s předpisy pro vyúčtování ČAUS. Veškeré informace se nachází v brožuře ČAUS, která je k dispozici na [www.caus.cz](http://www.caus.cz)

## D. Sazebník náhrad

- Hlavní rozhodčí – 500 Kč za utkání, ostatní – 300 Kč za utkání
- Studenti – 100 Kč stravné/akce 5–12 hodin
- Zapisovatel – 100 Kč za utkání

## E. Seznam zkratk

- ČAUS – Česká asociace univerzitního sportu
- NSA – Národní sportovní agentura
- ČVS – Český volejbalový svaz
- ŘS – Ředitel soutěže
- UVL – Univerzitní volejbalová liga
- STK UVL – Sportovně technická komise
- DK UVL – Disciplinární komise

## Článek 15 - Marketingové povinnosti

### A. Povinné úkony družstva před zahájením soutěže

- Stanovit v rámci univerzity „mediálního pracovníka“, osobu, se kterou bude moci pracovník PR a marketingu ligových sociálních sítí komunikovat. Nemusí se jednat o hráče nebo člena realizačního (trenérského) týmu ani pořadatelské služby.
- Jednat by se mělo v ideálním případě o správce vlastních sociálních sítí, popř. webu družstva. Nebude-li družstvo v rámci univerzity vést vlastní sociální síť nebo web, mělo by se jednat o osobu blízkou týmu, s pozitivními vztahy a kontakty s hráči i realizačním týmem, která bude schopná účastnit se alespoň domácích zápasů družstva. Pracovník PR a marketingu ligových sociálních sítí bude s družstvem v kontaktu výhradně skrze tuto osobu.
- Zaslat logo univerzity, které bude využíváno v rámci grafiky (výsledky, program, tabulka, aj.).

### B. Doporučené úkony družstva v průběhu soutěže

- Při utkání vystavit roll up soutěže UVL, ČAUS a NSA v prostorách haly. Tento prostor je možné využít také částečně pro reklamu zúčastněných VŠ.
- „Mediální pracovník“ domácího družstva zašle správci ligových sociálních sítí do druhého dne od odehrání utkání fotografii vyplněného a schváleného zápisu o utkání (ze zápisu budou čitelné soupisky, jména hráčů atd.). Nebude-li se moci dostavit k utkání osobně, pověří tímto úkolem jiného účastníka utkání.
- „Mediální pracovník“ bude povinen na zprávy a žádosti zasílané PR pracovníkem a marketingu ligových sociálních sítí reagovat. Nebude-li možné z logických a adekvátních důvodů žádosti splnit nebo realizovat, není povinen takové úkony plnit nebo realizovat. Je ale potřeba (byť i s negativním výsledkem) vždy dát zpětnou vazbu a udržovat tak vzájemnou komunikaci.
- „Mediální pracovník“ domácího týmu zajistí po každém odehraném zápase krátký rozhovor s trenéry obou družstev (popř. kapitány). V rozhovoru trenéři obou družstev krátce zhodnotí průběh utkání a své pocity. Rozhovor nemusí být veden formou otázek, stačí plynulé zhodnocení.
  - Rozhovory s trenéry budou zaslány písemně, zvukově nebo audiovizuálně pracovníkovi PR a marketingu ligových sociálních sítí do 12 hodin od ukončení utkání.
  - Při video rozhovoru je vhodné využít jako pozadí roll up soutěže.
  - Trenéři, popř. kapitáni se v rozhovoru věnují především hře, neuráží jakékoliv účastníky zápasu a nevyjadřují se k výkonu rozhodčího. Porušením tohoto bodu se dotýčný vystavuje možnosti disciplinárního postihu.



### C. Doporučené úkony pro družstva před zahájením soutěže

- Založit sociální sítě nebo web pro vlastní družstvo. Správce sociální sítě by měl být zároveň „mediálním pracovníkem“, jenž bude komunikovat s pracovníkem PR a marketingu ligových sociálních sítí. Obsah na „klubových“ sociálních sítích bude moci být sdílen či využíván také v rámci ligových sociálních sítí.
- Bude-li mít družstvo vlastní sociální sítě (velmi doporučeno, nikoliv povinné) nebo web, zašle družstvo správci ligových sociálních sítí odkazy na tyto sítě nebo web. Informace zveřejněné pouze na takto zasláných stránkách budou brány jako oficiální v rámci družstva a mohou být sdíleny nebo zveřejněny na ligových sociálních sítích.

### D. Doporučené úkony v průběhu soutěže

- **Videozáznam z utkání:** Videozáznam ani live přenos je vhodný, ale není povinností. Bude-li videozáznam k dispozici, apelujeme na zaslání správci ligových sociálních sítí k následnému vytváření sestřihů, zajímavých akcí atd. Videozáznam by měl být nepřerušovaný, natáčený v HD kvalitě (720p nebo 1080p, menší velikost znamená nekvalitní záznam) na kvalitním zařízení za využití stativu. Obsluha zařízení se chová slušně, bez použití vulgárních či urážlivých komentářů. Videozáznam by měl být zaslán do 24 hodin od skončení utkání.
- **Fotografie z utkání:** Domácí i hostující tým si může k utkání přizvat vlastního fotografa. Budou-li z utkání fotografie k dispozici, apelujeme na zaslání správci ligových sociálních sítí. Fotografie by měly být zaslány do 24 hodin od skončení utkání. Fotografie by měly mít reprezentativní kvalitu.
- **Pozápasové komentáře:** Rozhovory s trenéry jsou povinné, dobrovolné jsou pozápasové rozhovory s hráči. V rozhovoru vybraný hráč, nejlépe z obou družstev, krátce zhodnotí průběh utkání a své pocity. Rozhovor nemusí být veden formou otázek, stačí plynulé zhodnocení. Rozhovory budou zaslány písemně, zvukově nebo audiovizuálně správci ligových sociálních sítí do 24 hodin od ukončení utkání. Hráči se v rozhovoru věnují především hře, neuráží jakékoliv účastníky zápasu a nevyjadřují se k výkonu rozhodčího.
- **Předzápasové komentáře:** Písemnou nebo audiovizuální formou. Rozhovory nebo jiné komentáře hráčů a trenérů po celou dobu soutěže mohou být využívány jak v rámci družstva, tak i na stránkách ligy. Forma rozhovoru je v režii každé univerzity, pro potřeby ligových sociálních sítí mohou být upravovány.
- **Propagace v rámci univerzity:** Bulletin, plakáty, pozvánky na utkání atd. Vše v režii každé univerzity.

Výše uvedené povinné a doporučené úkony platí především na základní část ligy. Pokud vyjdou během soutěže najevo zásadní nedostatky, které je třeba vyřešit a které znemožňují kvalitní fungování sociálních sítí a webu, mohou být v průběhu soutěže po předchozí domluvě s družstvy některé body upravovány. Apelujeme na týmy, aby se snažily plnit i doporučené úkony, především

pak zajišťování fotografií a záznamů z utkání. Případná televizní utkání (streamovaná apod.) či finálová utkání, kde budou další požadavky od televize či ČAUS, budou sděleny.

## Článek 16 - Další ustanovení

1. Nedílnou součástí tohoto Rozpisu jsou přílohy.
2. Tento Rozpis soutěže schválil VV ČAUS 19. 8. 2022. Jeho závazný výklad je oprávněn provádět pouze ČAUS (přímo či prostřednictvím vedení této soutěže).

## II. Přílohy rozpisu soutěže

### Termínová listina, rozdělení do skupin a rozpis utkání

#### A. Termínová listina

- **Podzimní část:** 2 kola – říjen–prosinec
- **Jarní část:** 2 kola únor–březen
- **Finále UVL:** konec dubna 2023

#### B. Rozdělení do skupin

##### Univerzitní volejbalová liga UVL 2022/2023

<b>Muži – 13 týmů</b>	<b>Ženy – 16 týmů</b>
<b>Skupina A</b>	<b>Skupina A</b>
<b>ČECHY ZÁPAD</b>	<b>ČECHY ZÁPAD</b>
ZČU	ZČU
UJEP	UJEP
UK	JČU
	UK

<b>Skupina B</b>	<b>Skupina B</b>
<b>MORAVA SEVER</b>	<b>MORAVA SEVER</b>
VŠB-TUO	VŠB-TUO
OSU	OSU
UPOL	UPOL

<b>Skupina C</b>	<b>Skupina C</b>
<b>ČECHY VÝCHOD</b>	<b>ČECHY VÝCHOD</b>
UPCE	UPCE
TUL	TUL
ČVUT	ČVUT
	UK HK
	VŠCHT

<b>Skupina D</b>	<b>Skupina D</b>
<b>MORAVA JIH</b>	<b>MORAVA JIH</b>
VUT	VUT
MUNI	MUNI
MENDELU	MENDELU
UTB	UNOB

## C. Rozpis utkání

Oficiální rozpis utkání bude k dispozici na oficiálním webu soutěže.

Tabulka č.1 - Přihlášky do Univerzitní volejbalové ligy 2022/2023

	<b>Název školy</b>	<b>Zkratka školy</b>	<b>ženy</b>	<b>muži</b>
1	České vysoké učení technické v Praze	ČVUT	ano	ano
2	Univerzita Karlova Praha	UK	ano	ano
3	Vysoká škola chemicko-technologická Praha	VŠCHT	ano	ne
4	Západočeská univerzita Plzeň	ZČU	ano	ano
5	Univerzita Pardubice	UPCE	ano	ano
6	Univerzita Palackého Olomouc	UPOL	ano	ano
7	Masarykova univerzita Brno	MUNI	ano	ano
8	Mendelova univerzita v Brně	MENDELU	ano	ano
9	Univerzita J. E. Purkyně v Ústí n/L	UJEP	ano	ano
10	Ostravská univerzita	OSU	ano	ano
11	Univerzita obrany	UNOB	ano	ne
12	VŠB TU Ostrava	VŠB-TUO	ano	ano
13	JU České Budějovice	JČU	ano	ne
14	Technická univerzita Liberec	TUL	ano	ano
15	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	UTB	ne	ano
16	FaF a LF UK Hradec Králové	UK HK	ano	ne
17	Vysoké učení technické v Brně	VUT	ano	ano